

# VERWENDUNGS- NACHWEIS



## für die Förderung der überörtlichen Jugendarbeit

---

### 1. Antragsteller:

Veranstalter:

Ansprechpartner (Vor- und Nachname):

Adresse (Straße/Nr., PLZ/Ort):

Erreichbarkeit (Telefon/Fax/Email):

---

### 2. Veranstaltung:

Bezeichnung:

Ort:

Beginn (Datum/Uhrzeit):

Ende (Datum/Uhrzeit):

---

### 3. Anzahl der Teilnehmer:

inländische Teilnehmer

ausländische Gäste

Teilnehmer/innen unter 18 Jahre:

Betreuer/innen:

Teilnehmer gesamt:

---

### 4. Kostenabrechnung:

Einnahmen durch	Teilnahmegebühren:	€
	Zuschüsse gesamt (ohne BFV):	€
	sonstige Einnahmen:	€
	<hr/>	€
	Einnahmen gesamt:	€
Ausgaben für	Verpflegung:	€
	Sachkosten:	€
	sonstige Ausgaben:	€
	<hr/>	€
	Ausgaben gesamt:	€
	Überschuss/Defizit:	€

---

### 5. Bankverbindung:

Kontoinhaber:

Geldinstitut:

IBAN:

BIC:

---

**Für die Richtigkeit der Angaben:**

In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben wird versichert, dass

- die Veranstaltung wie oben beschrieben durchgeführt wurde,
- die Einnahmen und Ausgaben nach den Rechnungsunterlagen im Zusammenhang mit der zu fördernden Veranstaltung angefallen sind,
- die nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt wurden,
- die Zuwendung ausschließlich für die zu fördernde Veranstaltung verwendet wird,
- die uns bekannten Nebenbestimmungen für die Förderung der Jugendarbeit in den Freiwilligen Feuerwehren des Regierungsbezirks Niederbayern, die Mitglieder des BFV Niederbayern e.V. sind, eingehalten wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

Dem Unterzeichner/der Unterzeichnerin ist bekannt, dass die Zuwendung im Falle ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung erliegt.

Wir verpflichten uns, alle Belege zu der zu fördernden Veranstaltung auf die Dauer von fünf Jahren für etwaige Nachprüfungen aufzubewahren.

Ort/Datum:

Stempel/Unterschrift: \_\_\_\_\_